

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӢДАН, НАУКА ДА ТОМ ЙӢЗ ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский автомеханический техникум»

«СЫКТЫВКАРСА АВТОМЕХАНИЧЕСКӢЙ ТЕХНИКУМ»
УДЖИКАСӢ ВЕЛӢДАН КАНМУ УЧРЕЖДЕНИЕ

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета

30.08. 2019 г.

протокол № 11

Согласовано:

Представитель работодателя

(наименование должности)

ООО ПЭК

(наименование организации-работодателя, социального партнера)

(подпись) ()

19 июня 2019 г.



Утверждаю:

Директор ГПОУ «САТ»

И.В. Юрецкая

20 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

по специальности среднего профессионального образования

23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте
подготовка - базовая

Квалификация: Техник

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

На базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: технический

г. Сыктывкар

2019 год

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности: 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. N 376 зарегистрированного Министерством юстиции (29 мая 2014 г. N 32499), в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования».

Организация - разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский автомеханический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

(наименование должности)

(наименование организации-работодателя, социального партнера)

_____ ()

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

- 1.1. Реализуемая образовательная программа СПО
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП
- 1.3. Общая характеристика ОПОП
 - 1.3.1. Нормативные сроки освоения программы
 - 1.3.2. Требования к поступающим
- 1.4. Особенности ОПОП

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

- 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
 - 2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускников
 - 2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Требования к результатам освоения ОПОП
 - 2.2.1. Общие компетенции
 - 2.2.2. Основные виды профессиональной деятельности
 - 2.2.3. Профессиональные компетенции

3. БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

- 3.1. Базисный учебный план
- 3.2. Календарный учебный график

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

- 4.1. Дисциплины цикла ОГСЭ
- 4.2. Дисциплины цикла ЕН
- 4.3. Дисциплины профессионального цикла
- 4.4. Профессиональные модули
- 4.5. Учебная практика
- 4.6. Практика по профилю специальности

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
- 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам
- 5.3. Организация итоговой государственной аттестации

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

- 6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
- 6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП
- 6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Реализуемая образовательная программа СПО

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая Государственным профессиональным образовательным учреждением ГПОУ «Сыктывкарский автомеханический техникум» по специальности, 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, а также программы учебной и производственной практик (по профилю специальности и преддипломная), методические рекомендации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО специальности

23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).
2. Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186-03
3. Федеральный закон от 02.07.2013 №185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием закона «Об образовании в Российской Федерации».
4. Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования».
5. Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г., № 376 зарегистрированного Министерством юстиции (29.05.2014 N 32499).
6. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным програм-

мам среднего профессионального образования».

7. Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО".

8. Примерные программы общеобразовательных дисциплин, рекомендованные Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»)

9. Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (письмо Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180).

10. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009г.);

11. Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009 г.);

12. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

13. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

14. Устав Государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский автомеханический техникум».

15. Локальные акты ГПОУ «САТ», регламентирующие учебно-воспитательный

процесс.

1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте

1.3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
Основное общее	Техник	3 года 10 месяцев

Срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки по очно-заочной (вечерней) форме получения образования увеличивается:

- на базе среднего (полного) общего образования – не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	146	5256
Самостоятельная работа	62	2215
Учебная практика	3	108
Производственная практика (по профилю специальности)	33	1188
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	6	
Государственная итоговая аттестация	2	
Каникулярное время	35	
Всего:	254	

1.3.2. Требования к поступающим

Поступающие предъявляют документ государственного образца:

для лиц, поступающих на базе основного общего образования:

- аттестат об основном общем образовании;

для лиц, поступающих на базе среднего (полного) общего образования

- аттестат о среднем (полном) общем образовании или диплом о начальном профессиональном образовании.

При разработке ОПОП СПО учитывались требования рынка труда близлежащих районов Коми Республики, состояние и перспективы развития предприятий и организаций раз-

личных отраслей, предприятий малого бизнеса.

1.3.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов.

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
21635	Диспетчер на автомобильном транспорте

1.4. Особенности ОПОП

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области экономики и финансов.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца.

В учебном процессе используются интерактивные технологии обучения студентов. Традиционные учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. В учебном процессе активно используются цифровые электронные ресурсы. Тематика выпускных квалификационных работ определяется совместно с потенциальными работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков.

В учебном процессе организуются различные виды контроля студентов: входной, текущий, промежуточный, тематический, итоговый. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений по этапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы комплекты оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Комплекты оценочных средств ежегодно корректируются и рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями техникума. Итоговая аттестация выпускников представляет собой защиту выпускной квалификационной работы.

Внеучебная деятельность направлена на самореализацию студентов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У студентов формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют проводимые регулярно мероприятия, предметные недели и декады, научно-практические конференции, Дни здоровья, конкурсы профессионального мастерства и др.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте

2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок;
- вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте

2.2.1. Общие компетенции.

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

5.2.1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

5.2.2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

5.2.3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

2.2.2. Основные виды профессиональной деятельности:

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#) к настоящему ФГОС СПО).

2.2.3. Профессиональные компетенции техника

В результате освоения данной ОПОП СПО специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте, уровень – базовая подготовка, выпускник с квалификацией техник, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3. БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

В соответствии с ФГОС СПО специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте организация образовательного процесса в Техникуме ведется по основным образовательным программам среднего профессионального образования и регламентируется расписанием занятий и настоящей образовательной программой, включающей рабочий учебный план (РУП), календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов, а также рабочие программы учебной и

производственной практик, календарный годовой учебный график, перечень кабинетов, лабораторий, мастерских для подготовки по специальности СПО, методические материалы, обеспечивающие реализацию, соответствующих образовательных технологий, которые разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Базисный учебный план

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования **базовой подготовки**

Квалификация: Техник

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев

На основе Базисного учебного плана техникумом разработан рабочий учебный план с указанием учебной нагрузки студента по каждой из изучаемых дисциплин, каждому профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике. Часы вариативной части циклов ОПОП распределяются между элементами обязательной части цикла и используются для изучения дополнительных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов. Определение дополнительных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента студентов.

3.3. Календарный учебный график подготовки Техника, по специальности Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте

Календарный учебный график является самостоятельным документом, входящим в ОПОП СПО специальности **Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул. Структура календарного учебного графика разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности **Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте** и включает титульный лист, календарный график учебного процесса по каждому курсу, календарный график аттестаций.

Рабочий учебный план ОПОП СПО специальности **Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте**, составлен на основе БУП и регламентирует

порядок реализации ОПОП по специальности среднего профессионального образования.

Рабочий учебный план является частью ОПОП СПО. Рабочий учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП по специальности среднего профессионального образования. В РУП отображается логическая последовательность, объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации. Рабочий учебный план составляется по рекомендуемой форме.

При формировании учебного плана учитывались следующие нормы нагрузки: максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы; максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Аудиторная нагрузка студентов предполагает проведение теоретических, практических занятий и лабораторных работ.

При формировании учебного плана Техникума распределяется весь объем времени, отведенного на реализацию ОПОП СПО, включая базовую и вариативную части. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более одной недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПС) по очной форме получения образования не превышает – 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10. Продолжительность каникул в зимний период составляет не менее двух недель.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Основные программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей составляются с учетом формирования необходимых компетенций на основе примерных программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

Индекс	Наименование
ОП.00	Общеобразовательная подготовка
ОУД.01	Русский язык и литература
ОУД.02	Иностранный язык
ОУД.03	История
ОУД.04	Физическая культура
ОУД.05	ОБЖ
ОУД.06	Химия
ОУД.07	Обществоведение (включая экономику и права)
ОУД.08	Биология
ОУД.09	География
ОУД.10	Экология
	Общеобразовательные учебные дисциплины, профильные
ОУД.11	Математика: алгебра, начало математического анализа, геометрия
ОУД.12	Информатика
ОУД.13	Физика
УД	Дополнительные учебные дисциплины
УД 01.	Астрономия
УД 02.	Основы исследовательской деятельности
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.ВЧ.00	Вариативная часть
ОГСЭ.ВЧ.05	Основы финансовой грамотности
ОГСЭ.ВЧ.06	Эффективное поведение на рынке труда
ОГСЭ.ВЧ.07	Психология общения
ЕН.00	Математический и общий естественный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ЕН.ВЧ.00	Вариативная часть
ЕН.ВЧ.03	Современная система управления базами данных
ЕН.ВЧ.04	Основы инженерной экологии автотранспортных средств
	ЕН.ВЧ.00 Вариативная часть
ЕН.ВЧ.00	Основы инженерной экологии автотранспортных средств
П.0	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Электротехника и электронная техника
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация
ОП.04.	Транспортная система России
ОП.05	Технические средства (для автомобильного транспорта)
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07.	Охрана труда

ОП.08.	Охрана труда
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
ОП.ВЧ.00	Вариативная часть
ОП.ВЧ.09	Автомобильные эксплуатационные материалы
ОП.ВЧ.10	Правила безопасности дорожного движения
ОП.ВЧ.11	Основы предпринимательства
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01.	Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном транспорте
МДК. 01.03	Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте
УП.01	Учебная практика
ПП.01.	Производственная практика
ПМ.02.	Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте
МДК 02.01.	Организация движения на автомобильном транспорте
МДК 02.02.	Организация пассажирских перевозок и обслуживания пассажиров на автомобильном транспорте
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	Организация транспортно-логической деятельности на автомобильном
МДК 03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте
МДК 03.02	Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте
МДК 03.03	Перевозка грузов на особых условиях
ПП.03	Производственная практика
ПМ.04	Выполнение работ по профессиям: Диспетчер на автомобильном транспорте
УП.01	Учебная практика
ПП.01.	Производственная практика
ПДП.00	Преддипломная практика
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация

4.5. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте** практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика

Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретения первоначального практического опыта и освоения общих и профессиональных компетенций по избранной профессии, специальности. Проводится в соответствии с графиком учебного процесса, графиком учебной и производственной практик.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях техникума, а также в организациях, предприятиях специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, предприятием, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и техникумом.

Учебная практика проводится мастерами п/о и (или) преподавателями специальных дисциплин.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются техникумом самостоятельно в соответствии с учебным планом. Учебная практика проводится как концентрированно, так и рассредоточено путем чередования с теоретическими занятиями в случае необходимости.

Учебная практика завершается следующими формами: оценка, дифференцированный зачет, зачет при условии выполнения комплексных квалификационных работ, оформленных протоколом.

В комплект документов по учебной практике входит:

- программа профессионального модуля, программа учебной и производственной практике согласно учебного плана ОПОП СПО;
- календарно-тематический план;
- план урока учебной практики;
- перечень учебно-производственных работ;
- журнал учебной и производственной практики;
- протоколы комплексных квалификационных работ;

Производственная практика для специалистов среднего звена

При реализации основных профессиональных программ среднего профессионального образования по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы:

- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

Практика по профилю специальности:

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Сроки проведения практики по профилю специальности устанавливается графиком учебного процесса, осуществляется как рассредоточено, так и концентрированно.

Прохождение практики по профилю специальности осуществляется на предприятиях и организациях различных форм собственности, отвечающих следующим требованиям на основе договоров между техникумом организацией.

Организацию и руководство практикой осуществляют преподаватели профильных дисциплин и (или) мастера п/о. Руководитель практики осуществляет организацию и руководство за проведение практики, контроль посещаемости студентов на практике.

Руководитель практики закрепляется приказом директора. Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого студента за предприятием, организацией, а также с указанием вида и сроков производственной практики.

Руководитель практики осуществляет контроль посещаемости на местах практики, путем посещения предприятия и взаимодействия с представителями баз практики.

Содержание производственной практики по профилю специальности определяет программа практики, которая разрабатывается руководителем практики (мастер п/о) и утверждается заместителем директора.

По итогам производственной практики оформляется отчет

- оценка, зачет или не зачет которую выставляет руководитель практики от предприятия.

- производственная характеристика по освоению профессиональных компетенций подписанная представителем базы практики и заверенная печатью предприятия.

Студенты, не выполнившие, без уважительных причин, требования производственной практики могут быть отчислены из техникума, как имеющие академическую задолженность.

Преддипломная практика:

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях.

Сроки прохождения практики устанавливаются образовательной организацией, проводятся концентрированно после прохождения производственной практики по профилю специальности на четвертом курсе.

Во время преддипломной практики студенты могут приниматься на вакантные должности, если работа соответствует требованиям ФГОС по специальности.

Порядок оформления, руководства и контроля аналогичен производственной практике по профилю специальности.

Итогом преддипломной практики является предварительная защита ВКР (дипломного проекта) с обязательными элементами:

Студенты не выполнившие, без уважительных причин, требования преддипломной практики или получившие отрицательную оценку могут быть отчислены из техникума, как имеющие академическую задолженность.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

В соответствии с ФГОС СПО специальности **Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте** оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает: текущий контроль знаний, рубежную, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, рубежной, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Техническим комитетом самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формами текущего контроля персональных достижений студентов и оценки качества их подготовки по учебным дисциплинам являются контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты; промежуточная аттестация включает экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, по междисциплинарным курсам - экзамены, по профессиональным модулям - квалификационные экзамены.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций студентов.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущую, промежуточную, рубежную и государственную итоговую аттестацию студентов:

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

Промежуточный контроль, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Итоговый контроль служит для проверки результатов обучения в целом. Это своего рода

государственная приемка выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она позволяет оценить совокупность приобретенных студентом универсальных и профессиональных компетенций.

При переходе на модульную систему организации учебного процесса очевидна необходимость введения так называемого *рубежного (модульного)* контроля, который является видом контроля, располагающимся, как и промежуточный, между текущим и итоговым контролем. Рубежный контроль осуществляется в конце модуля (в том числе изучения группы дисциплин), независимо от того, завершается в данном модуле та или иная конкретная дисциплина или продолжается дальше (в первом случае рубежный контроль будет совпадать с промежуточным). В определенной степени рубежный контроль представляет собой этап итоговой аттестации студента и позволяет проверить отдельные компетенции или совокупности взаимосвязанных компетенций.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями Техникума и доводятся до сведения студентов в течение первого месяца обучения.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости, рубежная и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются Техникумом. Техникумом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены Техникумом в Программе государственной итоговой аттестации на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утвержденного Министерством образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускника среднего профессионального учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО, и соответствия их подготовки компетенциям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является

представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности **Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте** включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО. Обязательное требование соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. В выпускной квалификационной работе демонстрируется:

- умение собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- умение применять современные методы исследований;
- способность определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов и методического опыта исследования применительно к проблеме в избранной области.

Для экспертизы выпускной квалификационной работы привлекаются внутренние рецензенты.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен не предусмотрен.

Государственная итоговая аттестация выпускников при ее успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте .

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте. обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Финансирование реализации ОПОП осуществляется в объеме, не ниже установленных нормативов финансирования государственного образовательного учреждения.

ГПОУ «Сыктывкарский автомеханический техникум», реализующий основную профессиональную образовательную программу по профессиям среднего профессионального образования, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом техникума. Материально-техническое обеспечение соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме;

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, издан-

ными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Техникум предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют квалификацию по профессии рабочего на 1–2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Все преподаватели общеобразовательных дисциплин имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю предмета.

6.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
информатики и информационных систем;
инженерной графики;
метрологии, стандартизации и сертификации;
транспортной системы России;
технических средств (по видам транспорта);
охраны труда;
безопасности жизнедеятельности;

организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
управления качеством и персоналом;
основ исследовательской деятельности;
безопасности движения;
методический.

Лаборатории:

электротехники и электроники;
управления движением;
автоматизированных систем управления.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Реализация ОПОП обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме.

При использовании электронных изданий техникум обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

7.1. Аннотации рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей

Аннотации дисциплин общеобразовательного цикла

а) Базовые дисциплины

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Воспитательная работа с обучающимися в техникуме является важнейшей составляющей качества подготовки специалистов рабочих кадров и проводится с целью формирования у каждого обучающегося сознательной гражданской позиции, стремлению к сохранению и приумножению нравственных, культурных и общечеловеческих ценностей, также выработке навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях, общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления и др.)

В профессиональной образовательной организации разработана Концепция воспитательной деятельности, направленная на обеспечение оптимальных условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, с устойчивой профессиональной направленностью, способного к творчеству, обладающего физическим здоровьем, социальной активностью, высокой культурой, качествами гражданина-патриота. В ходе реализации концепции решаются следующие задачи:

1. Создание условий для формирования у обучающихся гражданской позиции, патриотизма, устойчивых нравственных принципов и норм, правовой культуры.
2. Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.
3. Создание условий для формирования у обучающихся стремления к здоровому образу жизни, укреплению и совершенствованию своего физического состояния, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению.
4. Создание условий для непрерывного развития творческих способностей обучающихся, приобщение их к достижениям отечественной и мировой культуры.
5. Создание сплочённого коллектива, комфортных социально-психологических условий для коммуникативно-личностного развития будущих специалистов;
6. Развитие и совершенствование работы органов студенческого самоуправления
7. Сохранение и приумножение историко-культурных традиций техникума, формирования чувства гордости за свой техникум.

Для решения и реализации выше поставленных задач осуществляются следующие направления организации воспитательной деятельности и внеучебной работы:

- духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание обучающихся;
- профессионально-трудовое воспитание обучающихся;
- гражданско-патриотическое, правовое воспитание обучающихся;
- формирование культуры здорового образа жизни;
- студенческое самоуправление;
- формирование корпоративности и имиджа техникума;
- социально-психологическая поддержка обучающихся;
- подготовка, переподготовка, повышение квалификации кадров, занятых в воспитательной работе.

Организацию воспитательной работы осуществляют: директор, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели общежитий и органы студенческого самоуправления.

С целью повышения эффективности воспитательной работы, улучшения ее организации, использования принципа индивидуального подхода в техникуме работают кураторы, закрепленные за определенными группами. Куратор, закрепляется за академической группой с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения обучающихся, повышения эффективности образовательного процесса, усиления влияния педагогического состава на формирование личности будущих специалистов. Классные руководители групп используют в своей деятельности разнообразные формы и методы работы.

Ежегодно в техникуме проводится мониторинг уровня организации образовательного процесса, направленный на оценку деятельности структур и служб, выявление проблем, имеющих в организации внеучебной деятельности и воспитательной работы, а также для определения наиболее эффективных форм и методов работы.

Студенческий актив является активным участником внеурочной деятельности. В техникуме работает Совет студенческого самоуправления, в котором организована деятельность по следующим направлениям: учебная деятельность, культурно-массовая работа, физкультурно-оздоровительная работа. Работает совет общежития, деятельность которого направлена на организацию внеурочной занятости обучающихся, проживающих в общежитии.

Воспитательная (социокультурная) среда техникума формируется в рамках основных направлений воспитательной деятельности, которые определяются концепцией воспитательной деятельности техникума, в том числе:

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание обучающихся.

Концепция предполагает комплексность воспитательного процесса, который включает в себя систему организационных форм педагогических действий, продиктованных высокими нравственно-этическими целями.

Основными задачами данного направления являются:

- формирование высоконравственных идеалов, уважение и терпимость к чужим убеждениям;
- развитие эстетического вкуса у обучающихся;
- повышение роли преподавателей в нравственно-эстетическом воспитании обучающихся;
- сохранение традиций, воспитание уважения к прошлому своего народа, воспитание стремления к сохранению и преумножению нравственных и культурных ценностей техникума;
- стимуляция различных форм самостоятельного творчества обучающихся, развитие досуговой, клубной деятельности;
- организация взаимодействия и сотрудничества с учреждениями культуры города, области;
- развитие системы информационно-методического обеспечения воспитательной работы по вопросам нравственно-эстетического воспитания;
- сохранение, развитие и эффективное использование материальных объектов культуры техникума.
- проведение социологических исследований и опросов обучающихся, преподавателей, сотрудников по проблемам морально-нравственного климата в подразделениях и учебных группах, этики поведения, принципов и норм общения людей;
- использование результатов этих исследований и опросов для организации жизнедеятельности как основы воспитательного процесса (формирование атмосферы согласия, единения, правовой культуры, уважения к нравственно-этическим принципам и нормам общения);
- проведение тематических родительских собраний с приглашением специалистов (нарколога, сотрудников ДП № 3, инспектора ПДН и пр.), педагога – психолога.

Профессионально-трудовое воспитание обучающихся.

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного специалиста, формирование у него личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности. Реализация данного направления решает следующие задачи:

- формирование специалиста, профессионально и психологически готового к конкуренции на рынке труда;
- приобщение к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;
- формирование творческого подхода, воли к труду, к самосовершенствованию в избранной специальности;

воспитание потребности добровольного участия в благоустройстве территории техникума и хозяйственных работах в учебных помещениях техникума, на его территории для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имуществу техникума;

содействие обучающимся в обеспечении их временной занятости, в трудоустройстве по окончании техникума.

Гражданско-патриотическое, правовое воспитание обучающихся.

Гражданско-патриотическое, правовое воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота. Основными задачами гражданско-патриотического воспитания обучающихся техникума являются:

- формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания;
- формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений;
- привитие уважения к истории и традициям народов и народностей, населяющих район;
- вовлечение обучающихся и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности;
- повышение правовой грамотности обучающихся;
- организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально обусловленных заболеваний и снижение числа правонарушений, совершаемых обучающимся;
- информационное обеспечение обучающихся нормативными документами техникума;
- публичное информирование о правонарушителях;
- активное взаимодействие администрации и обучающихся;

Формирование культуры здорового образа жизни.

Основные задачи воспитательной деятельности по формированию культуры здорового образа жизни:

взаимодействие учебного и внеучебного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, осознанной потребности в физическом совершенствовании, удовлетворения потребностей обучающихся в занятиях физкультурой и спортом;

- формирование корпоративной позиции нетерпимого отношения всего сообщества техникума к пьянству, курению, употреблению ПАВ.
- альтернативные наркотикам формы досуга молодежи;
- просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей;
- социологические исследования, позволяющие осуществлять мониторинг немедицинского потребления наркотических средств в студенческой среде;

- проведение тематических мероприятий в техникуме и активное участие в районных мероприятиях;

- индивидуальную работу со студентом и его семьей.

Студенческое самоуправление.

Основные задачи этой деятельности:

- представление интересов студенчества на различных уровнях: внутритехникумовском, местном, региональном;

- организация взаимодействия с администрацией, руководителями структурных подразделений техникума, осуществляющими учебную, исследовательскую и воспитательную работу, с учётом современных тенденций развития системы непрерывного образования;

- участие студенчества в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности, обучающихся;

- участие в разработке, принятии и реализации мер по координации деятельности техникума;

- организация социально значимой общественной деятельности студенчества;

- обеспечение обучающихся информацией о государственной молодежной политике и различных аспектах жизни техникума.

Формирование корпоративности и имиджа техникума.

Одним из условий успешного развития техникума является формирование его имиджа как стабильного, успешного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная и внеучебная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе и, воспитательная деятельность.

Основными задачами по формированию и укреплению корпоративности техникума являются:

- сохранение и поддержка существующих традиций;

- укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений;

- проведение разнообразных традиционных общетехникумовских мероприятий;

- пополнение музея истории техникума;

- участие в разнообразных «внешних» мероприятиях;

- разработка и поддержание собственных ритуалов.

Социально-психологическая поддержка обучающихся.

Цель работы службы: создание психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого студента в течение всего срока обучения в техникуме, осуществление деятельности, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.

Задачи:

- формирование благоприятного психологического климата в техникуме;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;
- способствовать гармонизации социальной сферы учреждения и осуществлять превентивные мероприятия по профилактике социальной дезадаптации;
- выявление возникающих в педагогическом процессе трудностей и их причин, разработка рекомендаций по их устранению и предотвращению;
- оказание реальной психологической помощи обучающимся и их родителям, а также педагогическому коллективу;
- участие в процессе управления личностными отношениями и формирование норм отношений в коллективе;
- осуществление сопровождения первокурсников в период адаптации;
- проведение серии мероприятий по адаптации к учебному процессу техникума;
- организацию работы классных руководителей групп, обеспечивающих позитивные взаимоотношения «преподаватель – студент»;
- формирование личной ответственности студента за результаты обучения.

Подготовка, переподготовка, повышение квалификации кадров, занятых в воспитательной работе.

Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников техникума, задействованных в организации воспитательной деятельности, своими основными задачами определяет:

- формирование целостного кадрового аппарата, обеспечивающего воспитательную работу;
- обучение педагогическим технологиям работы с молодежью, основанным на знании молодежной субкультуры, социологии малых групп, принципов адаптации обучающихся к условиям обучения и воспитания в техникуме;
- работу по формированию благоприятного климата в студенческих группах;

Техникум осуществляет работу по совершенствованию системы оценки результативности и эффективности воспитательной деятельности, проводит анализ и корректировку содержания воспитательных программ.

Вопросы организации воспитательной работы регулярно рассматриваются на педагогических советах, ПЦК, совещаниях классных руководителей групп, на совете профилактики правонарушений среди обучающихся техникума.

Социальным педагогом техникума осуществляется координация мероприятий по социальной поддержке обучающихся. Его работа сосредоточена на следующих направлениях: материальная поддержка обучающихся, назначение социальной стипендии малообеспеченным обучающимся, социальные гарантии обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, льготы инвалидам, и др.

В техникуме осуществляется материальное обеспечение обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

Техникум имеет благоустроенное общежитие на 252 места, в которых оборудованы комнаты для занятий, для отдыха, кухни. Директор, заместители, социальный педагог, старший воспитатель, классные руководители групп, члены студенческого самоуправления систематически организуют рейды в общежитие.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

ОПОП предназначена для педагогического коллектива техникума, обучающихся и должностных лиц, имеющих отношение к реализации основной профессиональной образовательной программы, а также других заинтересованных лиц.

Составители: педагогический коллектив ГПОУ «Сыктывкарский автомеханический техникум».