ДОГОВОР
о сотрудничестве в области подготовки квалифицированных кадров

г. Сыктывкар № 4 от « 11 » марта 2021 г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский автомеханический техникум» именуемое в дальнейшем «Техникум», в лице директора **Юрецкой Ирины Валентиновны**, действующего на основании Устава, с одной стороны и **МКП «Дорожное хозяйство»** именуемое в дальнейшем «Профильная организация» (Предприятие), в лице директора **Дмитриева Дмитрия Валерьевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество Сторон в области подготовки квалифицированных рабочих и специалистов соответствующего профиля в области профессионального обучения, дополнительного профессионального обучения, прохождения всех видов практик обучающихся и в целях дальнейшего возможного трудоустройства и создание надлежащих условий в «Техникуме» для реализации этой задачи, а так же для удовлетворения потребности предприятия в кадрах.

1.2. Стороны договорились:

1.2.1. О подготовке обучающихся техникума в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и учетом дополнительных требований Профильной организации к уровню профессиональной компетентности квалифицированных рабочих, специалистов, с использованием современных методов и технологий обучения. Обеспечивать условия для освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности:

23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов», 23.03.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования», 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин (Квалификация машинист экскаватора одноковшового - тракторист)

1.2.2. Об организации учебной и практической подготовки, проведении стажировок и курсов обучающихся Техникума;

1.2.3. О включении специалистов Профильной организации в Государственную экзаменационную комиссию при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся;

1.2.4. О направлении специалистов Профильной организации для участия в Демонстрационных экзаменах в качестве экспертов;

1.2.5. О сотрудничестве Сторон в целях осуществления Программ наставничества Техникума;

1.2.6. О трудоустройстве Профильной организацией выпускников Техникума, при условии соответствия претендентов квалификационным требованиям, на имеющиеся вакантные рабочие места в соответствии с действующим трудовым законодательством;

1.2.7. Об осуществлении регулярного обмена информационными и другими материалами по представляющей взаимный интерес тематике, проведении круглых столов, рабочих встреч, семинаров, конференций, организаций экскурсий для обучающихся Техникума в подразделениях Профильной организации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Техникум обязуется:

2.1.1. Назначить контактное лицо от Техникума: Исаченко Анастасию Игоревну – заместитель директора, тел.: раб. 31-48-02, сот. 89042385675.

2.1.2. Создавать обучающимся необходимые условия для освоения выбранной специальности (профессии).

2.1.3. Обеспечивать корректировку содержания образовательных программ в рамках ФГОС по согласованным предложениям Профильной организации и Техникума;

2.1.4. Организовать учебную и производственную подготовку студентов (обучающихся) Техникума на базе Предприятия в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса;

2.1.5. Обеспечивать предоставление обучающимся-практикантам и работникам предприятий документов, регламентирующих организацию и проведение практики обучающихся Техникума (Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования);

2.1.6. Обеспечивать выполнение обучающимися видов работ, предусмотренных программами учебной и производственной подготовки и соблюдение обучающимися условий труда и режима рабочего дня, действующих на Предприятии, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, оказание квалифицированной, консультационной и методической помощи в организации и проведении практик;

2.1.7. На основании заявок Профильной организации осуществлять набор обучающихся, выпускников Техникума и направлять их для трудоустройства в целях удовлетворения потребностей Предприятия в квалифицированных специалистах;

2.1.8. Информировать Профильную организацию о направлениях подготовки и специальностях, реализуемых в Техникуме, проводимых мероприятиях, направленных на содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников Техникума;

2.1.9. Информировать Профильную организацию о проводимых на базе Техникума конкурсах профессионального мастерства, семинарах, круглых столах и мастер-классах.
2.1.10. Организовать обучение сотрудников Предприятия по программам профессиональной переподготовки, переподготовки и повышения квалификации.

2.2. Профильная организация (Предприятие) обязуется:

2.2.1. Назначить контактное лицо от Профильной организации Неганов Г.В., начальник производства
2.2.2. Вносить предложения по корректировке содержания образовательных программ в рамках ФГОС;
2.2.3. Принимать обучающихся Техникума на учебную и производственную подготовку на срок, предусмотренный учебными планами и графиками учебного процесса по профессиям и обеспечивать их необходимыми условиями для выполнения программ подготовки;
2.2.4. Осуществлять организацию и руководство учебной и практической подготовкой обучающихся Техникума в рамках обязанностей, предусмотренных Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования;
2.2.5. В соответствии со ст. 2 «Основами законодательства РФ об охране труда», обеспечивать обучающихся надлежащими условиями труда с соблюдением правил техники безопасности, с организацией инструктажа по технике безопасности, в период прохождения ими всех видов практик, нести ответственность за жизнь и безопасность обучающихся на территории и в производственных цехах;
2.2.6. Направлять в Техникум информацию об имеющихся вакантных рабочих местах и заявки на выпускников техникума;
2.2.7. Осуществлять прием на работу выпускников Техникума после завершения обучения по профессии соответствующие уровню и профилю их профессионального образования в соответствии с требованиями действующего Трудового законодательства РФ при условии наличия вакантных рабочих мест;
2.2.8. Предоставить возможность мастерам производственного обучения и преподавателям, работникам Техникума проходить стажировки на базе Предприятия (по заявке Техникума).
2.2.9. Участвовать в организации и проведении мероприятий (семинары, конференции и т.д.) Техникума по представляющей взаимной интерес тематике;
2.2.10. По возможности организовывать временные рабочие места для обучающихся в период летних каникул и в свободное от учебы время;
2.2.11. Направлять по возможности ведущих специалистов Предприятия для участия в экзаменационных комиссиях по проведению квалификационных экзаменов, на правах председателей и членов комиссий, для участия в Демонстрационных экзаменах в качестве экспертов, в качестве членов жюри профессиональных конкурсов, для проведения мастер-классов и лекций для обучающихся и сотрудников Техникума;
2.2.12. Направлять сотрудников профильной организации в Техникум по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия договора

4.1. Договор заключается *бессрочно* и вступает в силу с момента его подписания;
4.2. Договор, может быть, расторгнут по согласию сторон;
4.3. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

5. Реквизиты сторон:

ТЕХНИКУМ

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский автомеханический техникум»
(ГПОУ «САТ»)
167023, Республика Коми, город Сыктывкар, улица Морозова, дом 122
ИНН 1101483194
КПП 110101001
Отделение НБ РК г. Сыктывкар
р/с 40601810400003000001
БИК 048702001
ОГРН 1021100533706
ОКПО 02527881
Тел. (8212) 31-48-02, факс (8212) 31-48-02

Директор _____ И.В. Юрецкая
М.П.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
(ПРЕДПРИЯТИЕ)

МКП «Дорожное хозяйство»
167002, Коми респ, г Сыктывкар, Дырнос, 90
ИНН: 1101430890
КПП: 110101001
Расчётный счёт: 40702810528000098855
Банк: Коми отделение №8617 ПАО Сбербанк
Кор.счёт: 30101810400000000640
БИК: 048702640
ОКП: 90414840
ОГРН: 1111101009667
Тел. (8212) 21-33-43

Директор _____ Д.В. Дмитриев.